



DEMANDE DE PRÊT DE MATERIEL

A effectuer impérativement au moins 1 mois avant la manifestation dans la limite des stocks disponibles

Emprunteur/Association :

Personne à contacter :

Téléphone :

- Barrières :
- Chaises :
- Tables :
- Grilles d'exposition :
- Bancs :
- Cafetière
- Sonorisation
- Détecteur faux billet
- Bars :
- Autres :

Objet de la manifestation :

Date de la manifestation :

Retrait du matériel le :

Retour du matériel le :

Lieu de prêt :

Chèque de caution d'un montant de : Remis le

BASSAN le/..../.....

Signature de l'emprunteur

Refus

Accord

Le :/..../.....

Visa du responsable Services Techniques, tél : 06.34.24.01.74

L'emprunteur certifie avoir bénéficié du prêt ci-dessus le :/..../.....

Signature :

Retour du matériel le :/..../.....

Etat :